

### Verbale n 1/2012

Il giorno 18 dicembre 2018, presso i locali della sede centrale di Viale Dei Pini dell'ISC "Nardi" di Porto San Giorgio, si è riunito in prima convocazione alle ore 17,30, il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Insediamento;
2. Elezione Presidente e Vice Presidente;
3. Elezione Giunta Esecutiva;
4. Costituzione Organo di Garanzia;
5. Costituzione Comitato di valutazione (2 genitori, 1 docente).

Al termine delle sopra elencate operazioni si discuteranno i seguenti punti:

1. Criteri di precedenza in caso di eccedenza delle domande di iscrizione;
2. Accettazione finanziamento a seguito autorizzazione progetto PON- Candidatura N. 46139 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.
3. Inserimento del progetto PON- Candidatura N. 46139 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.. nel PTOF 2018-19;
4. Iscrizione e variazione al P.A. 2018 a seguito autorizzazione progetto PON- Candidatura N. 46139 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
5. Deliberazione affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro: Viaggi di istruzione di un giorno.

#### Risultano presenti:

<b>Per la componente di diritto risulta</b>	<b>Presente</b>
Il D. Scolastico Dott.ssa Medori Daniela	NO
<b>Per la componente Genitori risultano</b>	
AMOROSO MARISA	SI
BRAVO LAURA GERALDINE	SI
COLLINA ANDREA	SI
MARILUNGO FRANCESCA	SI
MAZZAFERRO CLAUDIA	SI
MELOGRANI MICHELA	SI
MORICI MARA	SI
PINTO TIZIANA	SI
<b>Per la componente DOCENTI risultano</b>	
BASSETTI DANIELA	SI
CASALUCE SABINA	SI
CUDINI CRISTIANO	SI
ERSELLI FEDERICA	SI
FORTI DONATELLA	SI
MALASPINA ALESSANDRA	SI
PACINI PAOLA	SI
TRASTULLO PAOLA	SI
<b>Per la componente personale A.T.A</b>	
CAMILLETTI LUCIA	SI

MICCIO ROSALIA	SI
----------------	----

Per la presente seduta, in attesa che vengano espletate le operazioni di voto del Presidente, presiede l'insegnante Anna Maria Monterubbiano delegata dal Dirigente scolastico, dott.ssa Daniela Medori, assente poiché ammalata; funge da segretario l'ins. Bassetti Daniela.

In apertura di seduta l'ins. Monterubbiano porta i saluti della Dirigente ai membri del nuovo Consiglio di Istituto e spiega brevemente i compiti e le funzioni di tale organo nel quale sono rappresentate tutte le componenti: docenti, genitori e A.T.A.; ne illustra a grandi linee le competenze indicate dal Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n.° 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado" riguardo il programma annuale, il conto consuntivo, il regolamento interno, le scelte di indirizzi generali- organizzativi della scuola. Successivamente, su richiesta dei consiglieri espone anche i compiti che dovrà svolgere la Giunta Esecutiva.

Infine presenta anche la D.S.G.A. Lidia Bitonti precisando che non è membro ufficiale del consiglio ma che prenderà parte alle riunioni in particolar modo quando devono essere affrontate le parti più specificatamente finanziarie.

A questo punto il DSGA prende la parola per comunicare che il Dirigente scolastico suggerisce di spostare i punti relativi alla Costituzione dell'Organo di Garanzia, Costituzione Comitato di valutazione e Criteri di precedenza in caso di eccedenza delle domande di iscrizione alla prossima seduta, mentre si dovrà procedere per gli altri punti in quanto necessari per l'espletamento delle attività dell'Istituto scolastico.

Si avviano quindi le operazioni propedeutiche all'elezione, per scrutinio segreto, del Presidente e del Vice Presidente del Consiglio D'Istituto che devono essere individuati nella componente genitori, e all'elezione della Giunta Esecutiva che invece dovrà essere composta da due genitori, un docente, un componente del personale A.T.A., dalla Dirigente e dal Direttore S.G.A..

Prima di procedere la componente genitori si riunisce in sede separata, per individuare i candidati come Presidente e Vice Presidente.

Alla ripresa della riunione vengono indicati come candidati: Melograni Michela e Marilungo Francesca, precisando che chi raccoglierà il maggior consenso sarà il Presidente e al secondo classificato spetterà la carica di vicepresidente.

Si procede poi alla votazione e a tal riguardo l'ins. Monterubbiano ricorda che nella prima votazione dovrà essere raggiunta la maggioranza assoluta.

Il risultato della votazione è il seguente:

numero di schede totali	<b>19</b>
voti per la Sig.ra Melograni Michela	10
voti per la Sig.ra Marilungo Francesca	9
schede nulle	0

Si passa infine all'elezione per scrutinio segreto dei componenti della Giunta Esecutiva.

Presentano la propria candidatura per la componente genitori i sigg. Mazzaferro Claudia e Collina Andrea; per la componente docenti l'insegnante Cudini Cristiano, per la componente Ata Camilletti Lucia.

numero di schede totali	19
Voti per la Sig.ra Mazzaferro Claudia	7
Voti per il Sig. Collina Andrea	8
Voti per la Sig.ra Eroselli Federica	1
Voti per il Sig. Cudini Cristiano	7
Voti per la Sig.ra Camilletti Lucia	2
Schde bianche	1

Visti i risultati elettorali;

Considerato che la Sig.ra Melograni Michela ha ottenuto la maggioranza assoluta dei voti espressi dai componenti del consiglio per l'incarico di Presidente;

Considerato che la sig.ra Marilungo Francesca risulta seconda quindi, come da quanto indicato prima delle votazioni dai consiglieri, scelta per l'incarico di Vice Presidente;

Considerate le preferenze espresse riguardo i candidati a far parte della giunta esecutiva;  
Vista l'O.M. 215 del 15 luglio 1991;  
Visto il DPR 275 dell 1999;  
Visto il D.I. n. 129/2018;

#### **Il Consiglio di istituto**

**Proclama eletta come Presidente per il triennio 2019/2021 la sig.ra Melograni Michela, come Vice Presidente la sig.ra Marilungo Francesca.**

**Risultano altresì eletti quali componenti della giunta esecutiva i rappresentanti dei genitori Collina Andrea e Mazzaferro Claudia, in qualità di rappresentante dei docenti l'insegnante Cudini Cristiano e come rappresentante del personale ATA la sig.ra Camilletti Lucia.**

La sig.ra Monterubbiano saluta i neo eletti, augura a loro e al Consiglio tutto un sereno e proficuo svolgimento di mandato, sottolineando come, una volta insediato l'Organo Collegiale ognuno si impegna in nome dell'Istituto intero, senza sentirsi portavoce delle singole scuole.

#### **Punto 4 all'ordine del giorno: Costituzione Organo di garanzia**

Rimandato alla prossima seduta.

**Punto 5 all'ordine del giorno:** Costituzione Comitato di valutazione (2 genitori, 1 docente).

Rimandato alla prossima seduta.

**Punto 1 all'ordine del giorno (dopo le procedure di voto):** Criteri di precedenza in caso di eccedenza delle domande di iscrizione

Rimandato alla prossima seduta.

**Punto 2 all'ordine del giorno (dopo le procedure di voto)** Accettazione finanziamento a seguito autorizzazione progetto PON- Candidatura N. 46139 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la

Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.

Prende la parola il DSGA per comunicare che è stato autorizzato il finanziamento del progetto PON di cui alla Candidatura N. 46139 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.

L'importo totale del progetto **Librinapp** codice **10.2.2A-FdRPOCMA-2018-73** ammonta ad € 11.364,00 suddiviso in due moduli distinti, uno dal titolo **smartBook** ed il secondo dal titolo **Un libro in gioco**; il progetto è rivolto agli alunni della scuola primaria e ai ragazzi della scuola secondaria, ma esso intende coinvolgere tutti gli alunni dell'istituto, non solo quelli direttamente interessati ai laboratori, in quanto ogni ragazzo è invitato ad inserire una propria valutazione dei libri letti, interfacciandosi così con l'APP creata dai propri coetanei.

#### **Il Consiglio di Istituto**

**Vista** la candidatura N. 46139 Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.

**Vista** la comunicazione prot. n. AOODGEFID/28237 del 30/10/2018 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con la quale si conferma ed autorizza il costo complessivo del progetto pari ad € 11.364,00;

**Richiamata** la propria delibera n. 7 del 31/03/2017 di adesione all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/Prot. n. 2669 del 03/03/2017 - FSE - Competenze di base

all'unanimità dei presenti

### **DELIBERA**

**delibera n. 1**

Di accettare il finanziamento a seguito autorizzazione progetto PON- Candidatura N. 46139 Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 03/03/2017 - FSE - Competenze di base; costo complessivo dei progetti pari ad € 11.364,00 come di seguito precisato:

- **Codice progetto 10.2.2A-FdRPOCMA-2018-73: Librinapp € 11.364,00**

Composto dai sottomoduli:

Smart book	€ 5.682,00
Un libro in gioco	€ 5.682,00

**Punto 3 all'ordine del giorno (dopo le procedure di voto):** Inserimento del progetto PON- Candidatura N. 46139 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 nel PTOF 2018-19;

Il DSGA presenta il progetto PON- Candidatura N. 46139 Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 03/03/2017 - FSE - Competenze di base, autorizzato con la nota prot. n. AOODGEFID/28237 del 30/10/2018 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca articolato come segue:

- **Codice progetto 10.2.2A-FdRPOCMA-2018-73: modulo SartBook**
- **Codice progetto 10.2.2A-FdRPOCMA-2018-73: Un libro in gioco**

e chiarisce che, per procedere con la loro implementazione è necessario inserirli nel PTOF approvato a novembre del 2016; precisa che il collegio docenti ha già favorevolmente deliberato nella seduta del 29/10/2018, in merito al suddetto inserimento.

### **Il Consiglio di istituto**

**Visto** il progetto PON- Candidatura N. 46139 Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 03/03/2017 - FSE - Competenze di base;

**Vista** la comunicazione prot. n. AOODGEFID/28237 del 30/10/2018 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con la quale si conferma il costo complessivo del progetto pari ad € 11.364,00;

**VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;

**Vista** la delibera di approvazione del PTOF n. 5 del 07/11/2016 e n. 31 del 30/10/2018 sezione progetti A.S. 2018/19

### **DELIBERA all'unanimità**

**Delibera n. 2**

l'integrazione del PTOF di Istituto aa.ss. 2016/19 relativamente al progetto PON- Candidatura N. 46139 Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 03/03/2017. Competenze di base

- **Codice progetto 10.2.2A-FdRPOCMA-2018-73: Librinapp**

**Punto 4 all'ordine del giorno (dopo le procedure di voto):** Iscrizione e variazione al P.A. 2018 a seguito autorizzazione progetto PON- Candidatura N.46139 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

Il DSGA riferisce che, a seguito dell'autorizzazione del progetto PON- Candidatura N. 46139 Avviso OODGEFID\Prot. n. 2669 del 03/03/2017 - FSE - Competenze di base si rende necessario operare la variazione al P.A. e l'inserimento in bilancio dell'importo totale del medesimo progetto, che ammonta ad € 11.364,00. Si provvederà quindi, conformemente a quanto disposto dal Regolamento Europeo n. 1303/2013, ad aprire una nuova scheda progettuale all'interno del Programma Annuale 2018 dell'istituzione scolastica in cui confluiranno i Fondi Strutturali per una gestione distinta da quella delle altre spese di funzionamento, in modo da poter essere individuata in caso di verifica amministrativo-contabile da parte di organi comunitari e nazionali.

### **Il Consiglio di Istituto**

**Vista** Candidatura N. 46139 Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 03/03/2017 - FSE - Competenze di base;

**Vista** la nota autorizzativa MIUR prot. n. AOODGEFID/28273 del 30/10/2018 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-73

**Rilevato** che l'autorizzazione si riferisce al progetto con codice

1. 10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-73 LIBRINAPP **€ 11.364,00**

**Richiamata** la propria delibera n. 6 del 20/04/2018 di accettazione del finanziamento;

**Vista** la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 3945 del 20/04/2018

all'unanimità dei presenti

**delibera**

**delibera n. 3**

di acquisire in bilancio (Entrata Aggregato/Voce 04/01 Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni - Unione Europea) il finanziamento di € 11.364,00 relativo al codice identificativo progetto **10.2.2A-FdRPOC-MA-2018-73: Librinapp** e di predisporre tra le uscite apposita scheda progettuale nel Programma Annuale 2018.

**Punto 5 all'ordine del giorno** Deliberazione affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro: Viaggi di istruzione di un giorno.

Il DSGA comunica che dal 17/11/2018 è entrato in vigore il nuovo regolamento di contabilità, il DI 129/2018, che il linea di massima ha confermato quanto già disposto dal DI 44/2001 introducendo alcune modifiche ; tra queste quella che interessa in prima battuta il Consiglio di Istituto è l'innalzamento ad € 10.000,00 del limite di spesa entro cui il Dirigente Scolastico ha autonomia nelle attività negoziali; al di sopra del suddetto importo al C. I. spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali. Il DSGA fa anche presente che la scuola ad ogni inizio anno scolastico, provvede alla scelta della ditta che effettuerà il servizio di trasporto relativo alle visite guidate di un giorno, precisa che nel corso dell'intero anno scolastico la cifra supera il tetto di € 10.000,00 e per tale motivo chiede al C.I. di deliberare in merito ai criteri e limiti da seguire

**Delibera n. 4**

### **Il Consiglio d'Istituto**

**Sentito** il Dirigente Scolastico

**Visto** il D.I. 128 del 28/08/2018

**Considerata** la necessità di indire una procedura selettiva per individuare il fornitore del servizio di trasporto degli alunni durante le visite guidate e i viaggi di istruzione;

**Considerato** che l'istituzione scolastica, per il suddetto servizio, ha già esperito la richiesta di manifestazione di interesse;

**Visto** che alla manifestazione di interesse hanno risposto n. 3 ditte;

### **DELIBERA**

Di autorizzare il Dirigente Scolastico ad attivare le procedure necessarie per l'individuazione delle ditte che provvederanno a fornire: il servizio di trasporto dei viaggi di un giorno, invitando le ditte che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura selettiva e scegliendone altre 2 tra quelle presenti sul territorio fino a raggiungere il numero di 5 concorrenti.

La seduta è tolta alle ore 18:55.

IL SEGRETARIO  
Ins. Daniela Bassetti

Per IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
L'ins. Anna Maria Monterubbiano

IL PRESIDENTE ELETTO  
Dott.ssa Michela Melograni